

# SOLICITUD DE BECAS 2025- 2026

# Antes de comenzar...

- ▶ **Es importante tener a la mano la siguiente documentación:**
- ▶ CURP (Del alumno y de los padres).
- ▶ Comprobantes de egresos, gastos y/o pagos mensuales (colegiatura, créditos y servicios).
- ▶ Comprobantes de ingresos (recibos de nómina y declaraciones anuales)
- ▶ Fotografía familiar en formato .jpg

## **Únicamente puede realizarse desde computadora de escritorio o laptop**

No es posible llenar el formato en la plataforma electrónica en un teléfono o ipad.

▶ Ingresar a la página web de la empresa :

▶ [www.avancesoluciones.com.mx](http://www.avancesoluciones.com.mx)



# Seleccionar “Crear Beca”



## ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS Y SOCIOLABORALES

Su mejor herramienta en la selección de personal

[Filosofía](#)

[Contacto](#)

[Cobertura](#)

[Servicios](#)

[Crear Beca](#)

[Catálogo trabajadoras sociales](#)

[Solicite una cotización aqui](#)



# Doble clic sobre “Llenar solicitud”

Volante de información de becas

Haz click aquí para ver la presentación de como llenar la beca.

Importante

×

Actualmente nos encontramos recibiendo solicitudes de becas

Solicitud de becas ciclo escolar 2025- 2026

31/01/2025

**Llenar Solicitud**



[Aviso de Privacidad para descargar](#)

Derechos Reservados 2024 – AVS Avance Soluciones, S. de R.L. de C.V.

## Importante

- ▶ Se llena una solicitud **POR ALUMNO.**
- ▶ Una vez iniciado el llenado se tiene que concluir en su totalidad la solicitud, ya que **NO SE PODRA REINGRESAR** nuevamente para completar o modificar la información por seguridad. Es información sensible lo que Uds. capturan.

## Llenado de solicitud de beca nueva y refrendo

Principal

Datos del Padre

Datos de la Madre

Ingresos

Egresos

Foto Familiar

Todos los campos son obligatorios. Si no puede responder algún campo será necesario que escriba "N/A" o "No Aplica" para que el sistema le permita guardar la solicitud.

Colegio:

Seleccione ...

### DATOS PARA EL SEGUIMIENTO EN LÍNEA DE LA SOLICITUD

Nombre del Padre o Tutor: \*

Correo del Padre o Tutor: \*

Fecha: \*

?

?

02/02/2022

?

En este mismo periodo  
¿llenó otro formulario?

Active la casilla si desea copiar los datos del formulario anterior

El copiado de campos se realizará del formulario más reciente (de este periodo) y se importará basándose en el USUARIO y CORREO que deberá indicar antes de activar la casilla. Le recordamos que debe ser exactamente igual para que la búsqueda lo encuentre.



### DATOS DEL ALUMNO (ASPIRANTE)

Nombre Completo:

Apellido Paterno: \*  Apellido Materno: \*  Nombre: \*

Dirección: (Calle)  Núm. Exterior  Núm. Interior  Colonia

Entre Calles: (1)  Entre Calles: (2)

Ciudad:  Estado:  Código Postal:

CURP:  Nacionalidad:

### FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

Fecha de Nacimiento:    Ciudad:  Estado:

## DATOS DE LA BECA

Tipo de Beca: \*

Nueva

Grado que Solicita: \*

Seleccione ...

Nivel: \*

Seleccione ...

% Actual de Beca: \*

Matricula

Años en Colegio: \*

## DATOS PARA LA CITA

Teléfono Casa:

Teléfono Celular:

REQUISITO INDISPENSABLE

Correo Electrónico para la Cita:

He leído y acepto las políticas:



Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. El guardado le almacenará la información en la base de datos. El proceso de captura se completará hasta hacer click en el botón Finalizar (aparecerá después del primer guardado). Antes de finalizar, asegúrese de haber guardado.



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

\* Campos obligatorios

Cancelar y Salir

Aviso de Privacidad

Guardar Solicitud

Principal Datos del Padre Datos de la Madre Ingresos Egresos Foto Familiar

**DATOS FAMILIARES, DATOS DEL PADRE**

Nombre Completo Padre: Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre:

García Ahumada Roberto

Fecha de Nacimiento: 28/04/1975

¿Mismo domicilio del solicitante?  Active la casilla para copiar el domicilio

Calle: San Mateo No. Exterior: 3355 No. Interior: N/a

Colonia: Las bovedas

Ciudad: Zapopan Estado: Jalisco C.P.: 45130

Teléfono Casa: 35261589 Teléfono Celular: 3387549276

Profesión: Ingeniero Civil PROFESIÓN DEL PADRE

Empresa: Flextronics NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE LABORA EL PADRE

Giro: Manufactura GIRO DE LA EMPRESA DONDE LABORA EL PADRE

Puesto: Ingeniero de Calidad PUESTO EN LA EMPRESA

Escolaridad: Licenciatura Estatus Escolaridad: Titulada

CURP: GAAR750428HJRRR01

Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.

SPNP

Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en el código de seguridad

5PNP

Campos obligatorios

**Nota:** Capturar siempre el código de seguridad al concluir cada pestaña

Principal

Datos del Padre

Datos de la Madre

Ingresos


Egresos

Foto Familiar

DATOS FAMILIARES, DATOS DE LA MADRE

Apellido Paterno:  Apellido Materno:  Nombre:

Nombre Completo Madre:

Fecha de Nacimiento:   

¿Mismo domicilio del solicitante?  Active la casilla para copiar el domicilio

Calle:  No. Exterior:  No. Interior:

Colonia:

Ciudad:  Estado:  C.P.:

Teléfono Casa:  Teléfono Celular:

Profesión:  PROFESIÓN DE LA MADRE  
Empresa:  NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE LABORA LA MADRE  
Giro:  GIRO DE LA EMPRESA DONDE LABORA LA MADRE  
Puesto:  PUESTO EN LA EMPRESA

Escolaridad:  Estatus Escolaridad:

CURP:

Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

\* Campos obligatorios

# IMPORTANTE

- ▶ 1. **NINGÚN** espacio en blanco, utilizar **No aplica** en los campos que no corresponde información.
- ▶ **2. Ingresar caracteres especiales y guardar solicitud** al finalizar cada pestaña.

Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

Campos obligatorios

Cancelar y Salir

[Aviso de Privacidad](#)



Guardar Solicitud

Principal

Datos del Padre

Datos de la Madre

Ingresos

Egresos

Foto Familiar

### INGRESOS FAMILIARES

#### Mensuales

Sueldo:

Comisiones:

Bonos:

Vales de Despensa:

#### Anuales

Bonos y Compensaciones:

Prima Vacacional:

Fondo de Ahorro:

Reparto de Utilidades:

#### Otros Mensuales

Otros (Descripción):  ?

Otros (Monto):

#### Otros Anuales

Otros (Descripción):  ?

Otros (Monto):

Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

\* Campos obligatorios

Cancelar y



Los ingresos que se registran mensual y  
anualmente son familiares, sin centavos y sin  
comas.  
Ver cantidades arriba.

Principal	Datos del Padre	Datos de la Madre	Ingresos	<b>Egresos</b>	Foto Familiar
<b>EGRESOS</b>					
			<b>Mensual</b>		<b>Anual</b>
Alimentación y Despensa			8000		0
Vivienda (Mensual: Renta y/o Hipoteca; Anual: Predial)			14000		0
Colegiaturas / Inscripción			0		600
Libros, Materiales y Eventos Escolares			100		1500
<b>Médicos / Medicinas / Terapia</b>					
Consultas y medicamento ?			300		0
Gasolina, Transporte y Mantenimiento			4500		0
Servicios (Agua, Gas, Luz, Teléfono, Celular)			800		0
Refrendo y Seguros Vehiculares			0		0
<b>Créditos</b>					
No aplica ?			0		0
Ropa y Calzado / Uniformes			0		0
Mantenimiento Casa (Jardinería, Pintura, Reparaciones, Coto)			0		0
Servicio Doméstico			0		0

**Importante : En las columnas NO UTILIZAR comas ni centavos ni letras, utilizar 0 cuando no aplique. Ver imagen arriba.**

### Vacaciones

Playa ?	0	10000
Mazamitla ?	0	5000
Playa ?	0	15000
No aplica ?	0	0
No aplica ?	0	0

### Clases Particulares

No aplica ?	0	0
Fideicomiso Estudios	0	0

### Otros

No aplica ?	0	0
-------------	---	---

Subtotal Mensual: 39400

Subtotal Anual: 37100

### INGRESO AÑO ANTERIOR

Anterior Mensual: 35000

Anterior Anual: 420000

**Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.**



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

LVWH

\* Campos obligatorios





Principal	Datos del Padre	Datos de la Madre	Ingresos	Egresos	Foto Familiar
<b>EGRESOS</b>					
			<b>Mensual</b>		<b>Anual</b>
Alimentación y Despensa			8000		0
Vivienda (Mensual: Renta y/o Hipoteca; Anual: Predial)			14000		0
Colegiaturas / Inscripción			0		600
Libros, Materiales y Eventos Escolares			100		1500
<b>Médicos / Medicinas / Terapia</b>					
Consultas y medicamento			300		0
Gasolina, Transporte y Mantenimiento			4500		0
Servicios (Agua, Gas, Luz, Teléfono, Celular)			800		0
Refrendo y Seguros Vehiculares			0		0
<b>Créditos</b>					
No aplica			0		0
Ropa y Calzado / Uniformes			0		0
Mantenimiento Casa (Jardinería, Pintura, Reparaciones, Coto)			0		0
Servicio Doméstico			0		0

Los gastos anuales de la columna derecha, son los que se realizan una vez por año : predial, tenencias, inscripciones, renovación seguros , etc , capturados sin comas y sin centavos.

- Principal
- Datos del Padre
- Datos de la Madre
- Ingresos
- Egresos
- Foto Familiar

### FOTO FAMILIAR

Por favor cargue una foto familiar de no más de 3 meses de antigüedad y en donde aparezcan todos los miembros de la familia. Tamaño máximo de la foto 2Mb. Si carga una foto de mayor tamaño se truncará.

FOTO FAMILIAR



Borrar

Haga clic para cargar o arrastrar un archivo y soltarlo aquí.

Nota: La fotografía debe ser en formato JPG, y el nombre de la imagen NO debe tener caracteres especiales %\$&# (/

Para Guardar la Solicitud es necesario que indique el código de seguridad al final del formulario. No olvide llenar las demás páginas antes de guardar.



Por favor ingrese los caracteres o dígitos que vea en la imagen.

9L7L

Campos obligatorios

Cancelar y salir




Guardar Solicitud



Finalizar Solicitud y Generar PDF

CONSERVAR EL  
CODIGO PARA  
POSTERIORMENTE  
DAR SEGUIMIENTO

 **Solicitud Enviada**

Su solicitud ha sido enviada. Para darle seguimiento a su solicitud por favor use el siguiente código **1CD73BE1E2**

[Descargar PDF](#)

Inicio



# Por medio de correo les llegara....

## Sistemas de Administración de Información

Apreciable **KAROL ESPARZA**

Su Solicitud ha sido creada y quedamos en espera de su depósito.

Su Folio de Seguimiento es: **865BF46435**

Puede realizar el seguimiento de esta solicitud a través del siguiente vínculo:

**865BF46435**


[www.vancesoluciones.com.mx](http://www.vancesoluciones.com.mx)

Deberá dar click en el Folio, para descargar su PDF

Seguimiento a Solicitud de Beca  
Estado : SIN REVISAR

Folio: 865BF46435

[Descargar Instrucciones en PDF](#)

	Folio Interno	Fecha	Estado de la Solicitud
	8504	09/01/2024	Ya se completó el estudio.

[Regresar](#)

## Confirmación de solicitud

1.- Folio y nombre de registro del alumno

2.- Monto a pagar por familia

3.- Datos bancarios para depósito o transferencia electrónica. Incluir folio

4.- Aviso de Privacidad para firmar y regresar

5.- Solicitud de la SEP para llenar y regresar.

### SISTEMAS DE ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

#### Solicitud de beca nueva y refrendo Ciclo escolar 2025-2026 Colegio Pedro Arrupe

Acaba de iniciar el proceso de solicitud de beca con número de folio: **20F79A5FA9**, para el alumno(a):  
- **Vasquez Garnica, Romina** -

Tipo de Beca: Normal

##### Requisitos:

1. Pagar el estudio socioeconómico \$1,200.00 (La SEP solo permite la solicitud de beca de un hijo por nivel). La cuenta en donde puede efectuar el depósito es:

BANCOMER CLABE: 012 320 0011 2810 4173  
Cuenta 0112810417

**Nota:** Indispensable agregar el número de folio arriba indicado en la referencia para que el depósito se valide en el registro de plataforma.

2. El último día para recibir pagos es: 28 de febrero
3. El pago se integrará a la carpeta ZIP con el resto de los documentos escaneados cada uno con el nombre que lo identifique (predial, recibo de nómina, tenencia, pago socio, etc ) y esta deberá ser enviada al correo [becas@avancesoluciones.com.mx](mailto:becas@avancesoluciones.com.mx), especificando en el cuerpo del correo el nombre completo del alumno, número de folio (arriba) y colegio al que pertenece:  
Recibida la carpeta, Avance Soluciones asignará a una Trabajadora Social que se comunicará para confirmar fecha y horario de entrevista profunda. Fecha límite para enviarla: Por definir
4. Documentación que deberá contener la carpeta ZIP (no más de 5 MB):
  - Pago del estudio socioeconómico con la referencia del alumno.
  - Carta de motivos dirigida a la institución, en la cual expliquen las razones por las que se está solicitando la beca nueva o su refrendo e incluir fotografía reciente del alumno en la carta.
  - Los últimos 3 Comprobante de ingresos por sueldos timbrados fiscalmente o declaración anual más reciente de papá y mamá. O en caso de no contar con lo anterior una carta expedida por un contador, incluyendo su cédula profesional.
  - Comprobante de pago mensual de crédito bancario, auto, hipotecas y/ u otros.
  - Estado de cuenta de tarjeta de crédito, bancarias y departamentales de los últimos 3 meses.
  - Contrato de arrendamiento con los últimos 3 con recibos fiscales de renta, hipoteca o en el caso de ser casa propia el recibo del predial del año actual o anterior.
  - Refrendo de placas de automóviles propios y/o tarjeta de circulación de autos utilitarios o prestados.
  - CURP del solicitante (alumno)
  - Solicitud de becas nueva o refrendo (SEP) de acuerdo al ciclo al que aspira el solicitante, completa con datos.
  - Aviso de privacidad lleno y firmado.
  - Autorización de buró de crédito, llenado y firmado a mano por cada uno de los padres.

##### Disposiciones Generales:

- Se otorgará sólo una beca por familia de nivel educativo.
- No se tramitarán solicitudes con documentación e información incompletas.
- La renovación de la beca no es automática, deberá solicitarse cada ciclo escolar.



Si es **más** de **un** alumno de la misma familia que solicitará la beca, se sugiere..

### Llenado de solicitud de beca nueva y refrendo

24/01/2020

Principal

Datos del Padre

Datos de la Madre

Ingresos

Egresos

Foto Familiar

Todos los campos son obligatorios. Si no puede responder algún campo será necesario que escriba "N/A" o "No Aplica" para que el sistema le permita guardar la solicitud.

Colegio:

Instituto Cumbres San Javier

#### DATOS PARA EL SEGUIMIENTO EN LÍNEA DE LA SOLICITUD

Nombre del Padre o Tutor: \*

Lorena Martinez

Correo del Padre o Tutor: \*

socioeconomicos6@avancesoluciones.com.mx

Fecha: \*

24/01/2020

En este mismo periodo ¿llenó otro formulario?



Active la casilla si desea copiar los datos del formulario anterior

Ingresar los mismos datos del Padre o tutor y correo de la 1era solicitud que se lleno, y palomear la casilla para que los datos se copien a esta nueva solicitud para el siguiente miembro de la familia que aspira a beca.

### DATOS DEL ALUMNO (ASPIRANTE)

<b>Nombre Completo:</b>	<b>Apellido Paterno: *</b> García	<b>Apellido Materno: *</b> Martínez	<b>Nombre: *</b> Jazmín
<b>Dirección: (Calle)</b> San Mateo	<b>Núm. Exterior</b> 3355	<b>Núm. Interior</b> N/a	<b>Colonia</b> Las bovedas
<b>Entre Calles: (1)</b> Mimosas	<b>Entre Calles: (2)</b> Violetas		
<b>Ciudad:</b> Zapopan	<b>Estado:</b> Jalisco	<b>Código Postal:</b> 45130	
<b>CURP:</b> GAMK201206MJC	<b>Nacionalidad:</b> Mexicana		

### FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

<b>Fecha de Nacimiento:</b> 20/12/2006	<b>Ciudad:</b> Zapopan	<b>Estado:</b> Jalisco
--	------------------------	------------------------

### DATOS DE LA BECA

<b>Tipo de Beca: *</b> Nueva	<b>Grado que Solicita: *</b> 2	<b>Nivel: *</b> Secundaria
<b>% Actual de Beca: *</b> 0	<b>Matricula</b>	
<b>Años en Colegio: *</b> 4		

### DATOS PARA LA CITA

<b>Teléfono Casa:</b> 33355487	<b>Teléfono Celular:</b> 3384307515	REQUISITO INDISPENSABLE
<b>Correo Electrónico para la Cita:</b>	socioeconomicos6@avancesoluciones.com	

No olvidar actualizar los datos del ALUMNO en esta solicitud copiada.



# Documentación soporte ESE

- Cada documento deberá ser escaneado con nombre que lo identifique (por ejem: carta motivos, CURP, Pago predial, etc.).
- Todos los escaneos se agrupan en una carpeta ZIP , que no deberá tener más de 5 MB de peso. (Office Depot puede auxiliarles).
- El aviso de privacidad deberá llenarse, firmarse e incluirse escaneado en la carpeta ZIP, así como la solicitud de beca nueva o refrendo de la SEP.
- Deberá enviarse una carpeta ZIP por alumno (individual) al correo [becas@avancesoluciones.com.mx](mailto:becas@avancesoluciones.com.mx)

# Documentación soporte ESE

- Comprobante bancario del pago del estudio socioeconómico por familia con la referencia de captura de plataforma
- Carta de motivos para solicitar beca con fotografía reciente del alumno.
- Comprobantes de ingresos de los últimos 3 meses (recibo de nómina) o declaración anual más reciente, debidamente timbrados fiscalmente de papá y mamá (si aplica) o en su defecto una carta de ingresos expedida por un contador adjuntado su cédula profesional.
- Comprobante de crédito de auto u otros créditos.

# Documentación soporte ESE

- Estado de cuenta de tarjeta de crédito, departamentales y bancarias de los últimos 3 meses, de padre y madre. (Caratula y hojas de movimientos, no publicidad)
- Contrato de arrendamiento y últimos 3 recibos, hipoteca o recibo del predial del año actual o anterior.
- Refrendo 2024 de placas de automóviles o tarjeta de circulación (en caso de ser préstamos o utilitarios)
- CURP del alumno
- Aviso de privacidad y solicitud de Beca SEP llenos y firmados a mano.
- Autorización de buro de crédito llenada y firmada a mano.



### 1. IDENTIDAD DEL RESPONSABLE.

Con fundamento en los artículos 15 y 16 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares hacemos de su conocimiento que AVS Avance Soluciones S. DE R.L. DE C.V., con domicilio fiscal en REFORMA # 877 - 204 COL. CAPILLA DE JESUS CP 44200, GUADALAJARA, JALISCO, MÉXICO, es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección.

### 2. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS.

Los datos personales que nos proporcione según el tipo de titular, serán utilizados única y exclusivamente para;

- Usuarios:
  - Los usuarios que se encuentran en un proceso de selección para ocupar un puesto laboral con nuestros clientes aceptan y autorizan realizar una investigación laboral, judicial, crediticia y/o socioeconómica. Los datos personales recabados son para realizar dichas investigaciones, mismas que serán entregadas íntegramente a nuestro cliente.
  - Los usuarios que se encuentran en un proceso de solicitud de beca para un dependiente económico que utiliza los servicios de nuestro cliente (institución escolar) que nos contrata para realizar una investigación socioeconómica. Los datos personales recabados son para realizar dicha investigación, misma que será entregada íntegramente a nuestro cliente.
  - Los usuarios que se encuentran en un proceso comercial con nuestro cliente, quien nos contrata para corroborar la existencia de la empresa y las condiciones de seguridad. Los datos personales recabados son para realizar dicha investigación, misma que será entregada íntegramente a nuestro cliente.

### 3. TRATAMIENTO Y USO DE DATOS.

AVS Avance Soluciones S. DE R.L. DE C.V. realiza el tratamiento de sus datos personales de conformidad, con los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad en términos de lo dispuesto en el capítulo II, artículo 6 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y el capítulo II, artículo 9 del Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

A fin de mantener los principios de Confidencialidad, Disponibilidad e Integridad, de los datos que nos proporciona y garantizar la utilización correcta de éstos, implementamos y mantenemos en mejora continua un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información basado en ISO/IEC 27001:2013, según las Recomendaciones en materia de seguridad de datos personales.

Los datos personales que nos son proporcionados por usted se guardan en bases de datos electrónicas controladas y con acceso limitado, en apego a lo establecido en el artículo 48 del reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

AVS Avance Soluciones S. DE R.L. DE C.V. le notifica que dicha su información será almacenada durante el periodo de tiempo indicado a continuación:

- Usuarios: Los datos personales recabados se envían a nuestro cliente para su tratamiento y uso y se almacenarán en nuestras bases de datos por 6 meses después del envío, después de ese tiempo los datos serán cancelados y eliminados según nuestro procedimiento PRO-016 Cancelación y eliminación de datos personales.

En caso de que ocurra una vulneración de seguridad en cualquier fase del tratamiento de datos personales, AVS Avance Soluciones S. DE R.L. DE C.V. lo hará del conocimiento general, de manera inmediata mediante la siguiente:

Página de internet: <http://www.avancesoluciones.com.mx> y

Correo electrónico: [secretaria@avancesoluciones.com.mx](mailto:secretaria@avancesoluciones.com.mx).

Para que las personas involucradas en la vulneración de sus datos personales tomen las medidas correspondientes a fin de resguardar sus derechos.

He leído y entendido el aviso de privacidad y doy mi consentimiento a AVS AVANCE SOLUCIONES S. DE R.L. DE C.V. para recabar y transferir mis datos personales.

Nombre

Firma

Fecha



# Aviso de privacidad

SOLICITUD 2025 DE BECA NUEVA Y REFRENDO  
CICLO ESCOLAR 2025-2026  
ESTE TRAMITE NO INVOLUCRA LA OBLIGATORIEDAD DE LA BECA

Folio:

REFRENDO  NUEVA

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(Lugar)

H. Comité Escolar de Becas

\_\_\_\_\_ Clave de C.T. \_\_\_\_\_  
(Nombre de la institución)

Presenta.

Con fundamento en el Artículo 144 fracción III de la Ley de Educación del Estado Libre y Soberano de Jalisco y en el Acuerdo Administrativo vigente que establece las bases normativas para el otorgamiento de becas expedido por el Secretario de Educación, solicito que mi hijo (a) \_\_\_\_\_ quien cursará \_\_\_\_\_ grado de educación \_\_\_\_\_, participe en el proceso de selección y otorgamiento de becas. Para tal efecto y bajo protesta de decir verdad manifiesto la necesidad que tengo para obtener una beca estando consciente que en caso de incurrir en falsedad mi solicitud será invalidada.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_ Bajo protesta de decir verdad

Nombre: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Requisitos:

1. Presentar documento oficial de solicitud de beca nueva y/o refrendo.
2. Comprobar las limitaciones económicas que justifiquen la necesidad de obtener una beca nueva y/o refrendo mediante estudio socioeconómico 2025.
3. El promedio mínimo para ser acreedor a la solicitud de beca será de 8.5, sin que la calificación pueda ser menor y se acreditará mediante copia fotostática de boleta oficial, (para trámite de los niveles de educación primaria y secundaria, se calculará con base en el promedio del primer trimestre del ciclo escolar 2024-2025), debiendo considerarse únicamente las materias aprobadas en el plan de estudios oficial vigente autorizado por la Secretaría de Educación. Para los alumnos de escuelas de educación especial el promedio no será limitante para participación en el proceso de asignación de becas; así como los alumnos de educación preescolar, por lo que únicamente deberá acreditarse la necesidad económica.
4. Estar inscrito en la escuela solicitante y haber cursado por lo menos un periodo en la institución en la que solicita la beca, en caso de beca nueva a excepción de educación inicial y preescolar.
5. Que no existan hermanos becados dentro del mismo nivel educativo de la institución.

Cabe señalar que tu participación en el proceso no garantiza el otorgamiento de la beca. En caso de proceder, el otorgamiento de beca deberá comprender la exención en la proporción que se haya asignado en el pago de cuotas de colegiaturas para becas nuevas y refrendo, y en aquellos casos de refrendo además considerará, las cuotas de reinscripción. En caso de no cumplir con la exención correspondiente a estos rubros en los plazos establecidos, se tendrá que aplicar con efectos retroactivos mediante los ajustes correspondientes a lo ya pagado por los beneficiarios. La forma del pago de la beca no será sujeto de condicionamiento de la modalidad de pago ni podrá ser en detrimento del porcentaje de beca.

Nombre del alumno: \_\_\_\_\_

Institución: \_\_\_\_\_

Grado: \_\_\_\_\_ Nivel educativo: \_\_\_\_\_ Período escolar: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Nombre y firma de quien recibe la solicitud

Es obligación de la Institución Educativa informar por escrito el Dictamen de su solicitud de beca a más tardar 5 días hábiles posteriores a la Reunión de Dictaminación del Comité Escolar de Becas.



# Solicitud de la SEP

## Dudas y aclaraciones :

**TS KAROL ESPARZA**

**Tel: 33 1905 7890**

**[becas@avancesoluciones.com.mx](mailto:becas@avancesoluciones.com.mx)**

**Horario de atención: Lunes a Viernes de 8  
a 18 hrs.**





**¡ Muchas gracias  
por su atención!**